

**C. H. S. du 27/03/2009**

En préambule les OS dénoncent un ordre du jour trop chargé et demande le report de certains points afin de ne pas survoler les questions importantes.

**I) Approbation du PV du 23/10/2008**

Unanimité.

**II) Mise en place des SIP**

Mme MARGERIT nous a présenté les plans ( que nous tenons à votre disposition ) de l'implantation des SIP au sein des HDF de GOURDON et FIGEAC. Les travaux sont en partie réalisés à GOURDON (mise en place du SIP au 27 Avril prochain) et les projets sont bien avancés à FIGEAC.

La présence d'amiante sur le site de FIGEAC a de nouveau été évoquée. Tous les dangers ont été identifiés et les mesures de précaution seront prises en conséquence lors des travaux. On ne peut que se féliciter de la bonne prise de conscience par l'Administration des risques encourus et de leur volonté d'aboutir à la réalisation des travaux en toute sécurité pour les agents et les intervenants. **De toute façon les OS resteront vigilantes sur ce domaine.**

L' Administration nous a de plus réaffirmé avoir pris toutes les mesures liées à la sécurité incendie du bâtiment, notamment sur le plan d'évacuation. Nous avons rappelé la nécessité de faire des exercices. Dans le but de faciliter l'évacuation des agents à mobilité réduite il a été acté l'achat d'un fauteuil roulant.

**III) Examen des propositions d'action :**

La majeure partie des crédits seront affectés à l'accompagnement de la mise en place du HDF de GOURDON. ( porte d'entrée automatique, panneaux d'isolation phonique, brasseurs d'air,...) L'achat de défibrillateurs pour les sites de FIGEAC, GOURDON et la Trésorerie Générale a été décidé ainsi que la possibilité de l'achat d'un capot d'imprimante pour le Pôle d'Enregistrement à CAHORS et le SIE de GOURDON.

**IV) Rapport annuel du médecin de prévention :**

Le médecin du travail nous a fait un rapport des ses activités durant l'année 2008 et s'est félicité des bonnes relations qu'elle entretient avec tous les acteurs locaux.

## **V) Examen des cahiers hygiène et sécurité :**

Aucune remontée de la part de la CCRF, des DOUANES ni de la DGFIP filière SPL ( ex CP). Coté DGFIP filière Fiscale ( ex DGI ) les problèmes récurrents concernant la qualité du nettoyage des locaux ont de nouveau été abordés. Il s'avère que ces problèmes relèvent du gestionnaire d'immeuble. D'ailleurs une réunion sera prochainement organisée avec les chefs de service et le gestionnaire d'immeuble ( M. MOULY ).

Il a été évoqué le problème lié au poids et à l'empoussièremement de certains registres aux Hypothèques. Deux pistes sont à l'étude : soit l'archivage aux Hypothèques de BERGERAC soit le reversement de ces documents aux archives départementales. Toujours aux Hypothèques, des problèmes de courant d'air liés au fait que les cloisons ne montent pas jusqu'au plafond ont été signalés et feront l'objet d'une étude ultérieure par la Direction.

En ce qui concerne les problèmes de chauffage dans les locaux du HDI de CAHORS un dossier de délégation de crédits pour les travaux a été déposé auprès de la Direction Générale. A suivre...

A 12h30 même si l'ordre du jour n'est pas épuisé le président lève la séance et reporte les points non évoqués ce jour à une séance prévue pour la 1ère quinzaine du mois de Mai.